

# Curriculum Vitae Europass



## Informazioni personali

Cognome(i)/Nome(i) **Manuela Balzoni**  
Indirizzo(i) 245, via Campolongo, 47522, Cesena, Italia  
Telefono(i) 346-8203081  
E-mail [Manu.balzoni@gmail.com](mailto:Manu.balzoni@gmail.com)

Cittadinanza Italiana  
Data di nascita 19/10/1962  
Sesso Femmina

**Settore professionale** Procurement & Contracts Department / Ufficio Acquisti

## Esperienza Lavorativa

Date Dal 2007  
Nome e indirizzo del datore di lavoro PARESA S.P.A. Via Romea, 655 – 47522 Cesena (FC)  
Tipo di attività o settore Costruzione e montaggio di serbatoi, sfere, condotte forzate e tumulati. Settore Metalmeccanico  
Lavoro o posizione ricoperti Procurement & Contracts Department/  
Principali mansioni e responsabilità Ufficio Acquisti settore contratti subappalti, noleggi, logistica

Date Dal 1994 al 2006  
Nome e indirizzo del datore di lavoro VALDUCCI S.P.A. Via Emilia, 992 – 47032 Bertinoro (FC)  
Tipo di attività o settore Settore Irrigazione  
Lavoro o posizione ricoperti Export Department  
Principali mansioni e responsabilità Commerciale Estero, offerte e fatturazione clienti esteri, post-vendita

Date Dal 1986 al 1994  
Nome e indirizzo del datore di lavoro IRRISERRRA SPA – 47032 Bertinoro (FC)  
Tipo di attività o settore Settore Irrigazione  
Lavoro o posizione ricoperti Export Department  
Principali mansioni e responsabilità Commerciale Estero, offerte, fatturazione clienti esteri, post-vendita

Date Dal 1982 al 1986  
Nome e indirizzo del datore di lavoro Ditta GOLLINUCCI AURELIO Via G.da Verrazzano, Cesena (FC)  
Tipo di attività o settore Settore Sedie e poltrone per ufficio  
Lavoro o posizione ricoperti Amministrativo/Commerciale  
Principali mansioni e responsabilità Impiegata

## Istruzione e formazione

Data 1980  
Nome e tipo di istruzione o formazione Diploma Istituto Superiore "Tecnico per il Turismo" Votazione finale 98/100  
Principali tematiche/competenze professionali possedute Conoscenza lingue estere (inglese, francese, spagnolo)

Capacità e competenze sociali	Ottime competenze sociali: <ul style="list-style-type: none"> <li>- AVO Associazione Volontaria Ospedaliera</li> <li>- Associazione di Auto mutuo aiuto, famigliari con bevitori problematici, dipendenze da alcool</li> <li>- Coro Alma Canta di Cesena</li> <li>- Associazione di volontariato presso parrocchia di San Cristoforo</li> </ul>
Capacità e competenze organizzative	Sono una persona precisa, organizzata, solare, determinata e socievole
Capacità e competenze informatiche	Word, Excel, Navision, Globe,
Capacità e competenze artistiche	Hobbies: Scuola di musica e canto; Coro Alma Canta Cesena con maestra Bettini Nicoletta; Coro Cor.so di Sorrivoli con maestro Meravigli; aiuto cuoca presso Parrocchia San Cristoforo
Altre capacità e competenze	Sport: Trekking, Yoga e Pilates
<b>Ulteriori informazioni</b>	Attestati di : Primo soccorso Aziendale Corso di Addestramento BLSD (utilizzo del defibrillatore) per personale laico;  Attestato di formazione per il personale alimentarista

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali"

**Firma**

